

ODUCCIÓN

COMUNIDAD EUROPEA		FORMALIZACIÓN		Expedición		INTRASTAT	
1 Persona obligada		2 Periodo		3		4	
5		6		7		8	
9		10		11		12	
13		14		15		16	
17		18		19		20	
21		22		23		24	
25		26		27		28	
29		30		31		32	
33		34		35		36	
37		38		39		40	
41		42		43		44	
45		46		47		48	
49		50		51		52	
53		54		55		56	
57		58		59		60	
61		62		63		64	
65		66		67		68	
69		70		71		72	
73		74		75		76	
77		78		79		80	
81		82		83		84	
85		86		87		88	
89		90		91		92	
93		94		95		96	
97		98		99		100	
101		102		103		104	
105		106		107		108	
109		110		111		112	
113		114		115		116	
117		118		119		120	
121		122		123		124	
125		126		127		128	
129		130		131		132	
133		134		135		136	
137		138		139		140	
141		142		143		144	
145		146		147		148	
149		150		151		152	
153		154		155		156	
157		158		159		160	
161		162		163		164	
165		166		167		168	
169		170		171		172	
173		174		175		176	
177		178		179		180	
181		182		183		184	
185		186		187		188	
189		190		191		192	
193		194		195		196	
197		198		199		200	
201		202		203		204	
205		206		207		208	
209		210		211		212	
213		214		215		216	
217		218		219		220	
221		222		223		224	
225		226		227		228	
229		230		231		232	
233		234		235		236	
237		238		239		240	
241		242		243		244	
245		246		247		248	
249		250		251		252	
253		254		255		256	
257		258		259		260	
261		262		263		264	
265		266		267		268	
269		270		271		272	
273		274		275		276	
277		278		279		280	
281		282		283		284	
285		286		287		288	
289		290		291		292	
293		294		295		296	
297		298		299		300	
301		302		303		304	
305		306		307		308	
309		310		311		312	
313		314		315		316	
317		318		319		320	
321		322		323		324	
325		326		327		328	
329		330		331		332	
333		334		335		336	
337		338		339		340	
341		342		343		344	
345		346		347		348	
349		350		351		352	
353		354		355		356	
357		358		359		360	
361		362		363		364	
365		366		367		368	
369		370		371		372	
373		374		375		376	
377		378		379		380	
381		382		383		384	
385		386		387		388	
389		390		391		392	
393		394		395		396	
397		398		399		400	
401		402		403		404	
405		406		407		408	
409		410		411		412	
413		414		415		416	
417		418		419		420	
421		422		423		424	
425		426		427		428	
429		430		431		432	
433		434		435		436	
437		438		439		440	
441		442		443		444	
445		446		447		448	
449		450		451		452	
453		454		455		456	
457		458		459		460	
461		462		463		464	
465		466		467		468	
469		470		471		472	
473		474		475		476	
477		478		479		480	
481		482		483		484	
485		486		487		488	
489		490		491		492	
493		494		495		496	
497		498		499		500	
501		502		503		504	
505		506		507		508	
509		510		511		512	
513		514		515		516	
517		518		519		520	
521		522		523		524	
525		526		527		528	
529		530		531		532	
533		534		535		536	
537		538		539		540	
541		542		543		544	
545		546		547		548	
549		550		551		552	
553		554		555		556	
557		558		559		560	
561		562		563		564	
565		566		567		568	
569		570		571		572	
573		574		575		576	
577		578		579		580	
581		582		583		584	
585		586		587		588	
589		590		591		592	
593		594		595		596	
597		598		599		600	
601		602		603		604	
605		606		607		608	
609		610		611		612	
613		614		615		616	
617		618		619		620	
621		622		623		624	
625		626		627		628	
629		630		631		632	
633		634		635		636	
637		638		639		640	
641		642		643		644	
645		646		647		648	
649		650		651		652	
653		654		655		656	
657		658		659		660	
661		662		663		664	
665		666		667		668	
669		670		671		672	
673		674		675		676	
677		678		679		680	
681		682		683		684	
685		686		687		688	
689		690		691		692	
693		694		695		696	
697		698		699		700	
701		702		703		704	
705		706		707		708	
709		710		711		712	
713		714		715		716	
717		718		719		720	
721		722		723		724	
725		726		727		728	
729		730		731		732	
733		734		735		736	
737		738		739		740	
741		742		743		744	
745		746		747		748	
749		750		751		752	
753		754		755		756	
757		758		759		760	
761		762		763		764	
765		766		767		768	
769		770		771		772	
773		774		775		776	
777		778		779		780	
781		782		783		784	
785		786		787		788	
789		790		791		792	
793		794		795		796	
797		798		799		800	
801		802		803		804	
805		806		807		808	
809		810		811		812	
813		814		815		816	
817		818		819		820	
821		822		823		824	
825		826		827		828	
829		830		831		832	
833		834		835		836	
837		838		839		840	
841		842		843		844	
845		846		847		848	
849		850		851		852	
853		854		855		856	
857		858		859		860	
861		862		863		864	
865		866		867		868	
869		870		871		872	
873		874		875		876	
877		878		879		880	
881		882		883		884	
885		886		887		888	
889		890		891		892	
893		894		895		896	
897		898		899			

Presentación de la declaración INTRASTAT vía Internet

La Agencia Estatal de Administración Tributaria es consciente de la necesidad de actualizar y modernizar al máximo sus sistemas, con el fin de obtener la mayor rapidez en la presentación de declaraciones y de facilitar a los operadores el cumplimiento de sus obligaciones estadísticas.

Por esta razón, ha adoptado las disposiciones necesarias para que los operadores que realicen transacciones intracomunitarias puedan presentar sus declaraciones estadísticas Intrastat a través del FORMULARIO ELECTRÓNICO de Internet.

Instrucciones a seguir para la presentación de la declaración INTRASTAT vía Internet

- Para utilizar el FORMULARIO ELECTRÓNICO y transmitir las declaraciones estadísticas por Internet debe disponer de certificado de usuario CLASE 2 CA emitido por la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre - Real Casa de la Moneda (FNMT-RCM)
- Si no es así, deberá obtenerlo previamente y tenerlo instalado en su navegador.
- Para obtener este certificado, puede acceder a través de la propia página de la AEAT en "Oficina Virtual", en el punto "Certificado de Usuario" a la página de la FNMT-RCM, donde, además de poder solicitar y descargar el certificado, tiene instrucciones precisas para todo el proceso. En el caso de que usted sea TERCERO DECLARANTE deberá solicitar el certificado que corresponda al NIF con el que se dio de alta como tercero declarante.
- La Oficina Intrastat o la Delegación de la A.E.A.T. emitirán una SOLICITUD DE CERTIFICADO, que el interesado firmará, indicando la dirección e-mail donde la FNMT-RCM pueda comunicarle la concesión del certificado y el número del mismo, hecho que se producirá en 48 horas.
- El certificado definitivo se obtendrá en la web de la FNMT-RCM citada anteriormente, en la opción "Descarga certificado". El interesado se identificará mediante el NIF del titular y el código de solicitud del certificado. Seguidamente, la FNMT-RCM descargará en el navegador del interesado el certificado junto con la clave privada, lo que hará que la transmisión quede operativa.
- Si usted desea actuar como "tercero declarante de INTRASTAT", deberá solicitar su inscripción aunque ya presente otros modelos de declaración por Internet.
- Es conveniente comprobar que el certificado ha quedado correctamente instalado en el navegador. Para ello, acceda al navegador en la opción "Herramientas" o "Ver" (según el navegador), seleccione "Opciones de Internet", solapa "Contenido" y, en el botón "Certificados", la solapa "Personal". Aparecerá una línea con su nombre.
- Se recomienda realizar una copia de seguridad en disco, tanto del certificado como de su correspondiente clave privada, para lo cual, en la solapa de "Personal" se seleccionará el botón "Exportar" y se seguirán las instrucciones del navegador.
- Una vez obtenido el certificado de usuario de la FNMT-RCM, el ordenador está preparado para presentar las declaraciones INTRASTAT por INTERNET.

Presentación de la declaración INTRASTAT vía Internet

Requisitos técnicos:

- Deberá tener instalado uno de los siguientes navegadores:
- Microsoft Internet Explorer versión 4 o posterior sobre Win32 (Windows 95/98/NT/2000/Me).
 - Netscape Navigator versión 4.06 o posterior, a excepción de la versión 4.60, versiones 6.0 y posteriores, que actúe sobre un Sistema operativo de al menos 32 bits.
 - También deberá tener instalado el certificado FNMT-RCM.

Acceso a Internet: Deberá conectarse a la dirección <http://www.agenciatributaria.es>

Para acceder al FORMULARIO ELECTRÓNICO tendrá que seguir los siguientes pasos:



En la pantalla principal seleccionar "OFICINA VIRTUAL".

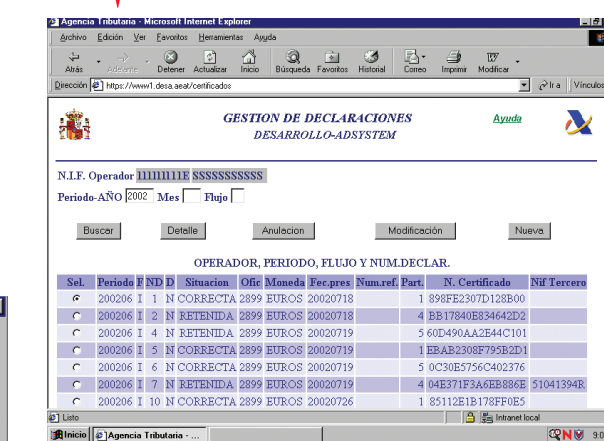
Y dentro de esta nueva pantalla "ADUANAS E I. ESPECIALES".



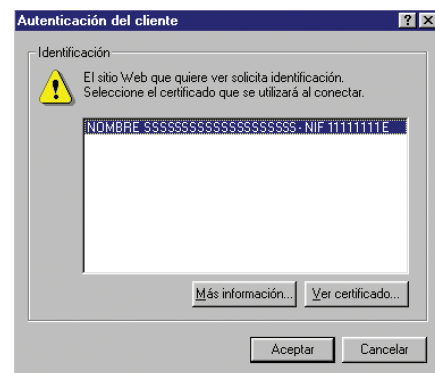
Buscar las Opciones de menú de INTRASTAT.



Con la opción "CONSULTA Y ACTUALIZACIÓN DE DECLARACIONES" puede ver las declaraciones presentadas, corregirlas y anularlas.



Con las dos opciones "CUMPLIMENTACIÓN EN LÍNEA DE DECLARACIONES ..." puede presentar tanto declaraciones sin operaciones como declaraciones normales.

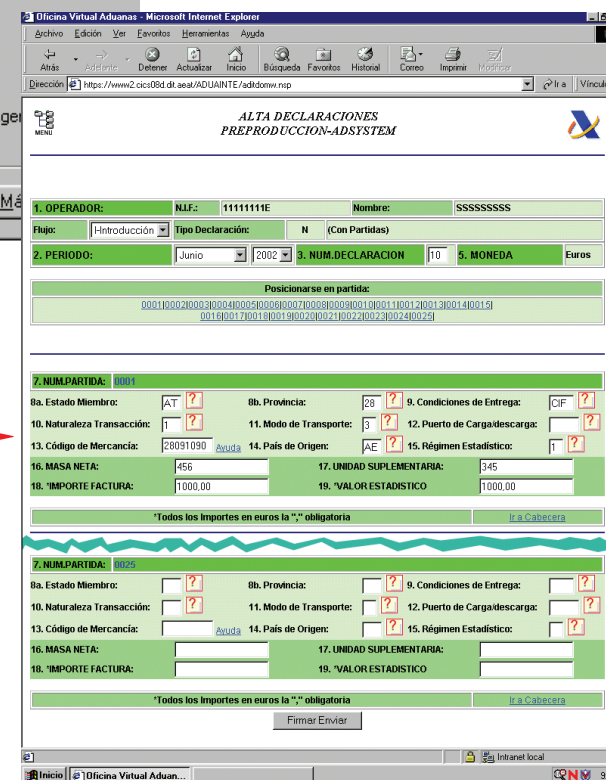


En ambos casos le va a pedir que acredite la identidad mediante el Certificado de usuario de la FNMT-RCM.

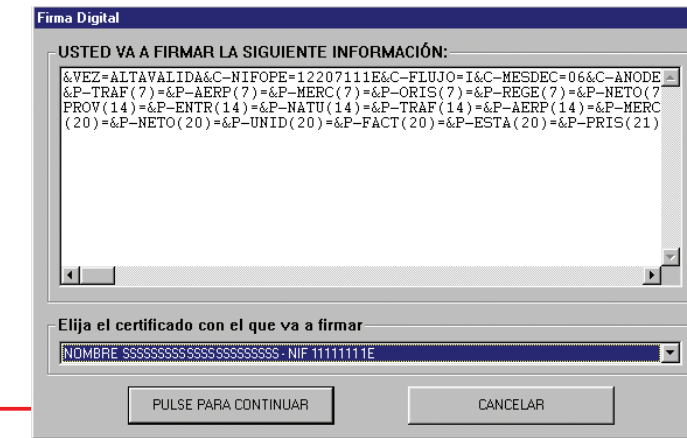
En este punto es posible que el sistema pida autorización para instalar el reconocimiento de la A.E.A.T. (pulse SI).



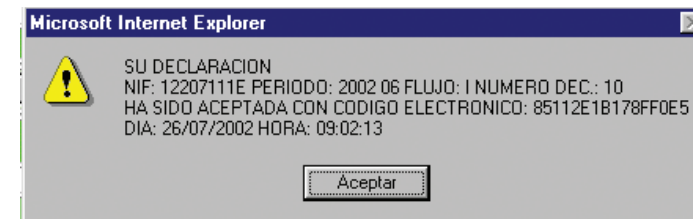
En la página siguiente debe cumplimentar primero la cabecera, luego cada una de las Partidas de Orden y, cuando la declaración esté completa, pulsar "FIRMAR ENVIAR".



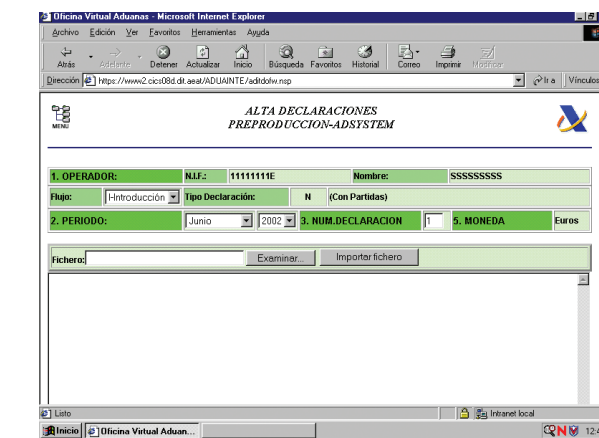
Confirme la identidad del Firmante de la Declaración. Seleccione el certificado conveniente y PULSE PARA CONTINUAR.



Si la declaración es correcta el sistema le devolverá la confirmación con el código de respuesta, la fecha y la hora de presentación.



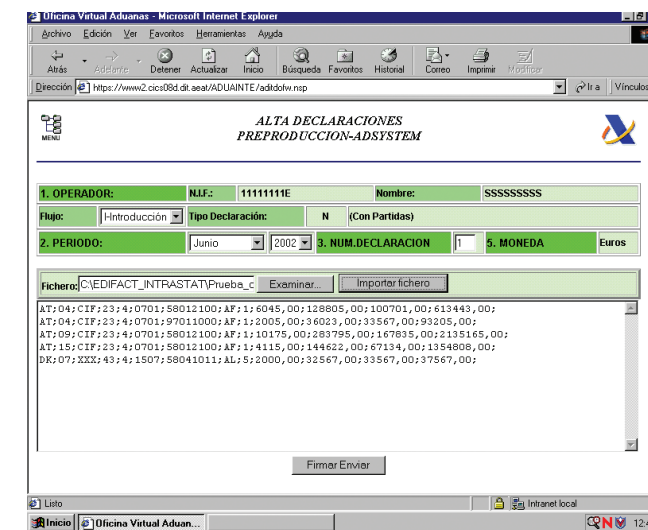
También es posible con la opción "CUMPLIMENTACIÓN EN LÍNEA DE DECLARACIONES CON IMPORTACIÓN DE FICHERO" cargar los datos relativos a las Partidas de Orden desde un fichero depositado en el PC o en un disquete.



- Se introducen a mano los datos de cabecera.
- Mediante el Botón "EXAMINAR" se busca el fichero de datos en el ordenador.

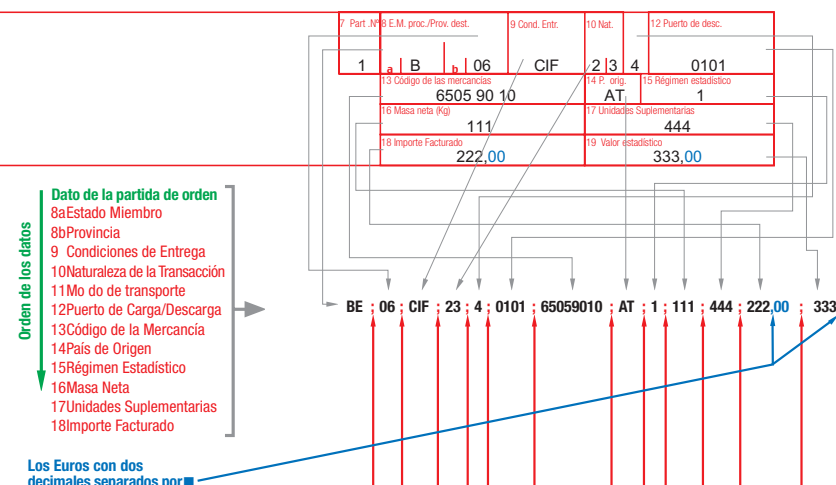


- Mediante el Botón "IMPORTAR FICHERO" se cargan los datos.
- Con "FIRMAR Y ENVIAR" se remiten las declaraciones.



El fichero con los datos de las Partidas de Orden que han de remitirse debe tener el formato que se describe:

- Una línea por cada Partida de Orden.
- Los datos ordenados por el número correspondiente de la casilla del formulario y separados por ";"
- El valor Estadístico y el Valor Factura deben figurar en Euros con dos decimales, separando los céntimos con una coma (",")
- Si un dato no hay que incluirlo en la declaración debe quedar el correspondiente campo vacío delimitado por ;



Los campos separados por ;

